

## POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA'

COMPANY POLICY FOR QUALITY

ALL. 01/E Rev. 5 del 24/03/25

## **LINEE GUIDA**

- La Direzione di **MEKAR**<sup>®</sup> considera la Qualità dei propri prodotti e servizi obiettivo primario di tutte le proprie attività. Essa rappresenta per l'Azienda una responsabilità morale prima ancora che giuridica verso i propri clienti e nei confronti della comunità.
- La Direzione aziendale è convinta che il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) debba essere una realtà che si evolve nella stessa direzione della produttività aziendale e delle aspettative di tutte le parti interessate e ha maturato la convinzione che la realizzazione e il mantenimento di un SGQ, conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015, sia un obiettivo indispensabile nella logica del continuo miglioramento che ha sempre contraddistinto la società.
- Di seguito vengono espressi i principi fondamentali che, relativamente alla Politica aziendale per la qualità, indicano la condotta che la Direzione intende mantenere:
- Individuare e monitorare con continuità le esigenze e le aspettative dei clienti verso i prodotti e servizi offerti.
- Individuare e monitorare gli elementi rilevanti del contesto interno ed esterno dell'organizzazione, nonché lo stato di soddisfazione di tutte le parti interessate, al fine di far emergere e gestire in modo adeguato eventuali rischi ed opportunità di miglioramento.
- Monitorare i propri processi interni al fine di garantire la continua efficienza ed efficacia degli stessi e dedicarsi al loro miglioramento.
- Prevedere un sistema di individuazione e pianificazione degli obiettivi di miglioramento del SGQ nel quale sia coinvolto tutto il personale aziendale e garantirne il controllo sistematico delle fasi di realizzazione.
- Realizzare una costante ricerca di soluzioni innovative che consentano di raggiungere livelli qualitativi continuamente migliori, a costi economicamente competitivi.

Per assicurare l'applicazione, il mantenimento ed il miglioramento del SGQ la Direzione si impegna a mettere a disposizione tutte le risorse ritenute necessarie. La Direzione si assume in prima persona il compito di eseguire, almeno una volta l'anno, un riesame dell'intero SGQ al fine di valutarne i risultati attesi ed effettivi. Nel corso di tale riesame dovranno essere individuati e verificati, quindi eventualmente rivisti, rielaborati e riemessi, gli obiettivi di miglioramento e sarà quindi compito della Direzione e dei singoli responsabili di funzione coinvolgere il personale nel raggiungimento degli stessi.

Il presente documento deve essere divulgato a tutto il personale e ciascuno, per le proprie competenze, è tenuto a contribuire al raggiungimento di quanto stabilito nella presente dichiarazione.

## **GUIDE LINES**

The direction of MEKAR® considers the quality of its products and services to all its activities. It represents to the company a moral responsibility before legal towards its customers and towards the community.

Management believes that the quality management system (SGQ) should be a reality that evolves in the same direction as the business productivity and expectations of all stakeholders and has gained the belief that achieving and maintaining a SGQ, complies with the UNI EN ISO 9001:2015, is indispensable in the logic of continuous improvement that has always distinguished the company.

Below are expressed fundamental principles with regard to corporate policy for quality, indicate the policy which the Directorate intends to maintain:

- Locate and monitor continuously the needs and expectations of customers to products and services offered.
- Identify and monitor the relevant elements of the internal and external context of the organization, as well as the satisfaction status of all the interested parties, in order to adequately highlight and manage any risks and opportunities for improvement.
- Monitor their internal processes to ensure continued efficiency and effectiveness of the same and dedicate himself to their improvement.
- To establish a system of identification and planning improvement targets of QMS that has involved all your staff and ensure systematic monitoring of the stages of realization.
- Achieve a constant search for innovative solutions to achieve better levels of quality, continually to economically competitive costs.

To ensure the implementation, maintenance and improvement of the QMS, the management of QMS and undertakes to put at its disposal all the resources deemed necessary. The management assumes the task to run at least once a year, a review of the whole QMS with a view to evaluating the results expected and actual. During this review should be identified and verified, then eventually reviewed, revised and reissued, goals for improvement and will then be the job of Direction and of individual managers involve staff in fulfillment.

This document must be disclosed to all staff and each, for their competence, shall serve as set forth in this Declaration.

IL DIRETTORE Michele Mattiolo